



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
гр.ИТНАТИЕВО, общ.АКСАКОВО, обл.ВАРНА

ул. "ПЛИСКА" №11; GSM:0882294729, 0888314956, 0876063303; info-400090@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ РД09- 1557/ 02.07.2026 г.

На основание чл.258 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал.1, т.1 от Наредба №15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 34, ал. 1 и ал.6, чл.40 и чл.41 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване резултатите от обучението на учениците,

ОПРЕДЕЛЯМ:

Изпитите на учениците от 7, 8 и 9 клас в дневна форма на обучение - редовна поправителна сесия за учебната 2025/2026 г. да се проведат при спазване на следните ред и организация:

Място на провеждане на изпитите – зала 204

Изпит по учебен предмет	Дата, начален час	Ученици, допуснати до изпита	Комисия по организиране на изпита (квестори)	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитни материали
Математика – ООП писмен	13.07.2026 г. 09:00 ч.	7 клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова 8 клас Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев 9 клас Атанас Ангелов Станчев	Янка Христова Георги Витлянов	Бойка Илчева Иван Панов	

		Тодор Костадинов Тодоров			
Музика – ООП Писмен и практически	14.07.2026 г. 09:00 ч.	7 клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова	Иван Панов Бойка Илиева	Розина Цонева Денка Стойнова	
Предприемачество - ОБП писмен	14.07.2026 г. 09:00 ч.	8 клас Андреана Атанасова Райчева Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев	Иван Панов Бойка Илиева	Валерия Влодова Светла Добрева	
Философия – ООП писмен	14.07.2026 г. 09:00 ч.	9 клас Атанас Ангелов Станчев Тодор Костадинов Тодоров	Иван Панов Бойка Илиева	Павлина Койчева Иванка Димова	
История и цивилизации – ООП писмен	15.07.2026 г. 09:00 ч.	7 клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова Николай Атанасов Николаев 8 клас Андреана Атанасова Райчева Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев	Валерия Влодова Виктория Каракостова	Павлина Койчева Иванка Димова	
Английски език – ООП Писмен и устен	16.07.2026 г. 09:00 ч.	8 клас Андреана Атанасова Райчева Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев 9 клас Атанас Ангелов Станчев Тодор Костадинов Тодоров	Павлина Кочева Иванка Димова	Светла Добрева Тихомир Кожухаров	

Български език и литература – ООП писмен	17.07.2026 г. 09:00 ч.	7 клас Християн Димитров Христов Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова Станимир Румянов Иванов 8 клас Андреана Атанасова Райчева Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев 9 клас Тодор Костадинов Тодоров	Светла Добрева Тихомир Кожухаров	Айля Али Маргарита Калчева	
Технология на хлебопроизводството – РПП писмен	20.07.2026 г. 09:00 ч.	8 клас Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев	Айля Али Маргарита Калчева	Георги Витлянов Янка Христова	
Биология и здравно образование – ООП писмен	21.07.2026 г. 09:00 ч.	7 клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова 8 клас Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев 9 клас Атанас Ангелов Станчев Тодор Костадинов Тодоров	Виктория Каракостова Георги Витлянов	Дойчин Дичев Румен Цветков	
Химия и опазване на околната среда – ООП писмен	22.07.2026 г. 09:00 ч.	7^а клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова 8 клас Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Миленов Георгиев 9 клас Атанас Ангелов Станчев Тодор Костадинов Тодоров	Виктория Каракостова Павлина Койчева	Дойчин Дичев Валентина Илиева	

Физика и астрономия – ООП писмен	23.07.2026 г. 09.00 ч.	7 клас Димитър Атанасов Русев Илиянка Илиянова Борисова Николай Атанасов Николаев 8 клас Виктория Даниелова Йорданова Златко Тинков Рашков Теди Ивелинова Василева Йордан Милenov Георгиев 9 клас Атанас Ангелов Станчев Тодор Костадинов Тодоров	Дойчин Дичев Румен Цветков	Валентина Илиева Иван Панов	
-------------------------------------	---------------------------	---	-------------------------------	--------------------------------	--

Време и място за проверка на изпитните работи:

До три работни дни след провеждане на съответния изпит.

Място за проверка на изпитните работи:

Учителска стая.

Срок и място на оповестяване на изпитните резултати:

До пет работни дни след провеждане на съответния изпит на информационното табло.

Задължения на длъжностните лица:

1. Комисия за организиране на изпита:

- Получава от директор протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола (информация за учениците, които следва да полагат изпитите).
- Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
- Спазва продължителността на изпитите съгласно изискванията.
- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.
- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- Не допуска подсказване и преписване.
- Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и вридане на учениците от и в изпитната зала.
- Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисията по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.
- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглете на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.
- След приключване на писмения изпит, председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/членовете на комисията, като председателят на комисията отбелязва грешките с червен химикал, членът на комисията – със зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с поименен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. *Формирането на крайната оценка от изпитите е: оценката се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до 0,01; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част с точност до 0,01; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е слаб 2, когато някоя от оценките по отделните части е слаб 2; в тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.*
- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от класния ръководител при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Резултатите от изпитите се внасят в електронен дневник от класния ръководител.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

СТЕЛА ГЕОРГИЕВА

ДИРЕКТОР СУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

